

Số: 63./TB-THPTMH

Hà Nội, ngày 18 tháng 8 năm 2023

THÔNG BÁO
Về việc giải quyết chuyển trường, xin học lại của học sinh
năm học 2023-2024

Căn cứ Công văn số 2985/SDDĐT-QLT ngày 15/8/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội Về việc hướng dẫn tạm thời công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học phổ thông, các trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên năm học 2023-2024;

Trường THPT Minh Hà thông báo thủ tục và thời gian giải quyết chuyển trường, xin học lại đối với học sinh năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

I. QUY ĐỊNH CHUNG

1. Việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh được thực hiện công khai, đúng quy định, đảm bảo đúng chỉ tiêu tuyển sinh được Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội giao. Đối tượng học sinh chuyển trường là những học sinh chuyển nơi cư trú theo cha (hoặc mẹ hoặc người giám hộ); học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về gia đình; học sinh có lý do thực sự chính đáng để phải chuyển trường. Đối tượng học sinh xin học lại là những học sinh xin tiếp tục đi học sau thời gian nghỉ nhưng còn trong độ tuổi quy định của cấp học.

2. Trường THPT Minh Hà chỉ tiếp nhận học sinh từ các trường THPT công lập trên địa bàn thành phố Hà Nội hoặc từ các tỉnh, thành phố khác chuyển đến đảm bảo đúng quy định.

Học sinh từ các tỉnh, thành phố khác chuyển đến các trường THPT công lập của thành phố Hà Nội (*đảm bảo đúng chỉ tiêu tuyển sinh được Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội giao*) là học sinh đang học tại các trường công lập tại các tỉnh, thành phố và học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) phải có nơi thường trú tại thành phố Hà Nội.

Các trường hợp đặc biệt khác do Sở GD&ĐT Hà Nội giải quyết.

3. Việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 không phụ thuộc vào sách giáo khoa được lựa chọn khác nhau giữa trường nơi chuyển đi và trường nơi chuyển đến.

Học sinh THPT học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, sau khi đã hoàn thành chương trình, được lên lớp trên thì được chuyển trường; khi chuyển trường nếu có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập, thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 68/BGDDT-GDTrH ngày 06/01/2023 và Công văn số 3899/BGDDT-GDTrH ngày 03/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024:

- Học sinh có nguyện vọng và được nhà trường chấp thuận cho chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập phải có bản cam kết tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của chương trình môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới ở lớp học trước đó (có xác nhận đồng ý và cam kết của cha mẹ học sinh hoặc người



giám hộ) để đủ năng lực học tiếp môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới ở lớp học tiếp theo.

- Nhà trường tổ chức kiểm tra, đánh giá việc tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của học sinh theo nội dung, yêu cầu cần đạt quy định trong chương trình môn học tính đến thời điểm kiểm tra và được thực hiện tương tự như bài kiểm tra, đánh giá định kì.

- Nhà trường sẽ có các giải pháp phù hợp hỗ trợ học sinh bổ sung kiến thức, kỹ năng của môn học mới để học sinh có đủ năng lực học tiếp môn học mới ở lớp học tiếp theo.

II. THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG VÀ XIN HỌC LẠI ĐỐI VỚI HỌC SINH TRONG NƯỚC

1. Hồ sơ chuyển trường gồm

a) Đơn xin chuyển trường do cha, mẹ hoặc người giám hộ ký; trường hợp học sinh chuyển từ các tỉnh, thành phố khác về Hà Nội, đơn xin chuyển trường phải có ý kiến tiếp nhận của Hiệu trưởng Trường THPT Minh Hà.

b) Học bạ bản chính (*trường hợp học sinh phải chuyển trường vào giữa năm học, học sinh phải có Bảng kết quả học tập do trường nơi chuyển đi cấp*).

c) Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 THPT (*đối với học sinh từ các tỉnh, thành phố khác chuyển đến Trường THPT Minh Hà*) do Sở Giáo dục và Đào tạo cấp, trong đó quy định cụ thể loại hình trường được tuyển (*công lập, tư thục hoặc giáo dục thường xuyên*); Danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 10 THPT (*có tên học sinh xin chuyển đi*) do Hiệu trưởng trường nơi đi sao y (*đối với học sinh chuyển giữa các đơn vị của thành phố Hà Nội*).

d) Giấy giới thiệu chuyển trường do Hiệu trưởng trường nơi đi cấp;

d) Giấy giới thiệu chuyển trường do Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đi cấp (*đối với học sinh từ các tỉnh, thành phố khác chuyển đến trường THPT Minh Hà mà các tỉnh, thành phố đó chưa thực hiện phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục chuyển trường của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo cho Hiệu trưởng các trường theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30/5/2022*).

2. Quy trình xử lý hồ sơ

a) Học sinh trường THPT Minh Hà xin chuyển đi

Học sinh nộp Đơn xin chuyển trường (*theo mẫu*) tại văn phòng nhà trường (*Nếu chuyển đi các tỉnh, thành phố khác thì Đơn xin chuyển trường phải có xác nhận đồng ý tiếp nhận của Trường nơi đến*). Sau khi kiểm tra hồ sơ hợp lệ, nhà trường tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường, hoàn thiện hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục chuyển trường để học sinh làm thủ tục theo quy định của trường nơi đến.

b) Đối với học sinh xin chuyển đến Trường THPT Minh Hà

Bước 1. Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) gửi yêu cầu.

Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ) liên hệ và nộp hồ sơ tại Trường THPT Minh Hà xin chuyển đến (*trực tiếp tại Trường THPT Minh Hà hoặc trực tuyến tại cổng dịch vụ thủ tục hành chính của Ngành tại địa chỉ: <http://chuyentruong.hanoi.edu.vn>*);

Hồ sơ gồm có:

- Đơn xin chuyển trường (Theo mẫu, có ý kiến đồng ý của trường cho đi);
 - Giấy giới thiệu chuyển trường;
 - Bản sao Học bạ hoặc Bảng kết quả học tập tại trường THPT xin chuyển đi;
- Bước 2. Đơn vị nơi đến xác nhận.**

- Trường THPT Minh Hà kiểm tra hồ sơ của học sinh xin chuyển đến, tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh.

- Căn cứ vào kết quả xét duyệt của Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh, thủ trưởng đơn vị nơi chuyển đến ghi ý kiến tiếp nhận (*có đóng dấu*) vào Đơn xin chuyển trường của học sinh.

Bước 3. Đơn vị nơi đi xác nhận.

Học sinh hoàn tất hồ sơ tại đơn vị nơi chuyển đi (*theo các thành phần hồ sơ quy định tại khoản 1 phần II của Thông báo này*) nộp cho Trường THPT Minh Hà theo đúng thời gian quy định;

Bước 4. Hoàn thiện thủ tục.

Đơn vị nơi đi và Trường THPT Minh Hà hoàn thành việc chuyển dữ liệu trên cơ sở dữ liệu Ngành theo đúng thời gian quy định.

c) Thời gian giải quyết chuyển trường: Mỗi năm học có hai đợt giải quyết chuyển trường cho học sinh (*Đợt 1 vào đầu năm học, trước khi khai giảng năm học mới; Đợt 2 vào đầu học kỳ II*), thời gian cụ thể theo lịch do Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội thông báo hàng năm căn cứ theo khung kế hoạch thời gian năm học của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của UBND Thành phố. Trường hợp đặc biệt, ngoài thời gian quy định trên do Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội xem xét, quyết định.

3. Hồ sơ, thủ tục xin học lại

a) Hồ sơ:

- Đơn xin học lại do học sinh ký (*có ý kiến của cha, mẹ hoặc người giám hộ*);
- Học bạ của lớp hoặc cấp học đã học (*bản chính*);
- Bằng tốt nghiệp THCS (*bản công chứng*);
- Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 THPT hoặc Bản sao danh sách trúng tuyển vào lớp 10 THPT do Sở Giáo dục và Đào tạo cấp;
- Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú về việc chấp hành chính sách, pháp luật tại địa phương trong thời gian nghỉ học.

b) Thủ tục xin học lại tại trường cũ:

Hiệu trưởng nhà trường cho phép nhập học sau khi đã kiểm tra hồ sơ.

c) Thủ tục xin học lại tại trường khác:

Bước 1. Học sinh (*hoặc cha, mẹ, người giám hộ*) gửi yêu cầu.

Học sinh liên hệ và nộp hồ sơ tại đơn vị xin học lại (*trực tiếp hoặc trực tuyến tại cổng dịch vụ thủ tục hành chính của Ngành tại địa chỉ: <http://chuyentruong.hanoi.edu.vn>*);

Bước 2. Đơn vị nơi đến xác nhận.

- Đơn vị nơi đến kiểm tra hồ sơ của học sinh xin học lại, tổ chức họp Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh.



- Căn cứ vào kết quả xét duyệt của Hội đồng xét duyệt chuyển trường và tiếp nhận học sinh, thủ trưởng đơn vị nơi tiếp nhận học sinh ghi ý kiến tiếp nhận (*có đóng dấu*) vào Đơn xin học lại của học sinh.

Bước 3. Hoàn thiện thủ tục.

Đơn vị tiếp nhận học sinh hoàn thành việc chuyển dữ liệu trên cơ sở dữ liệu Ngành theo đúng thời gian quy định.

d) Trường hợp xin học lại vào lớp 10: Học sinh liên hệ và nộp hồ sơ tại Trường THPT Minh Hà xin học lại, nhà trường lập danh sách về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, quyết định trên cơ sở kết quả thi tuyển hoặc xét tuyển của học sinh trước khi nghỉ học.

đ) Việc xin học lại được thực hiện trong thời gian hè trước khi khai giảng năm học mới.

III. THỦ TỤC TIẾP NHẬN HỌC SINH VIỆT NAM VỀ NƯỚC, TIẾP NHẬN HỌC SINH NGƯỜI NƯỚC NGOÀI

Do Sở GD&ĐT Hà Nội giải quyết theo hướng dẫn tại Công văn số 2985/S GD&ĐT-QLT ngày 15/8/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội Về việc hướng dẫn tạm thời công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học phổ thông, các trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên năm học 2023-2024.

IV. VỀ SỐ LƯỢNG HỌC SINH ĐƯỢC TIẾP NHẬN, CÁC TỔ HỢP MÔN HỌC LỰA CHỌN, CỤM CHUYÊN ĐỀ HỌC TẬP TẠI TRƯỜNG THPT MINH HÀ

- Chỉ tiêu được giao: 495
- Tổng số học sinh hiện có: 489
- Số học sinh có thể tiếp nhận: 06

TT	Lớp	Số	Các môn lựa chọn	3 chuyên đề lựa chọn	Các môn bồi dưỡng nâng cao	Lớp có thể bổ sung
1	11A01	40	Lý, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Lý, Hóa	Toán, Lý, Hóa	x
2	11A02	46	Lý, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Lý, Hóa	Toán, Lý, Anh	
3	11A03	38	Lý, Hóa, Sinh, Tin	Toán, Lý, Hóa	Toán, Lý, Anh	x
4	11A04	42	Địa, KTPL, Tin, Âm nhạc	Văn, Sử, Âm nhạc	Văn, Sử, Địa	x
5	11A05	47	Hóa, Sinh, Tin, Âm nhạc	Văn, Toán, Âm nhạc	Toán, Văn, Anh	
6	11A06	46	Hóa, Sinh, Tin, Âm nhạc	Văn, Toán, Âm nhạc	Toán, Văn, Anh	
7	11A07	45	Địa, Hóa, Tin, Âm nhạc	Văn, Toán, Âm nhạc	Toán, Văn, Anh	
8	11A08	46	Địa, KTPL, Tin, Âm nhạc	Văn, Toán, Âm nhạc	Toán, Văn, Anh	
9	11A09	47	Địa, KTPL, Tin, Âm nhạc	Văn, Toán, Âm nhạc	Toán, Văn, Anh	
10	11A10	46	Địa, KTPL, Tin, Âm nhạc	Văn, Toán, Âm nhạc	Toán, Văn, Anh	
11	11A11	46	Địa, KTPL, Tin, Âm nhạc	Văn, Toán, Âm nhạc	Toán, Văn, Anh	

V. LỊCH THỰC HIỆN

Đợt 1 (đầu năm học 2023-2024): Từ 16/8/2023 đến 04/9/2023

Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Nội dung công việc
Từ ngày 16/8/2023 đến ngày 19/8/2023	Trường THPT Minh Hà	Xây dựng quy trình giải quyết thủ tục chuyển trường, thủ tục xin học lại và công bố công khai trên cổng thông tin điện tử của trường.
Từ ngày 19/8/2023 đến ngày 22/8/2023	Học sinh (hoặc cha, mẹ, người giám hộ)	Gửi yêu cầu (trực tiếp tại trường THPT Minh Hà hoặc trực tuyến tại cổng dịch vụ TTHC của Ngành tại địa chỉ: http://chuyentruong.hanoi.edu.vn)
Chậm nhất 17h00 ngày 24/8/2023	Trường THPT Minh Hà	Xác nhận hồ sơ của học sinh xin chuyển đến
Chậm nhất 17h00 ngày 26/8/2023	Đơn vị nơi đi	Xác nhận hồ sơ của học sinh xin chuyển đi
Từ ngày 28/8/2023 đến ngày 31/8/2023	Trường	Hoàn thiện thủ tục: - Công bố công khai danh sách học sinh chuyển đến và học sinh học lại tại đơn vị trên cổng thông tin điện tử; - Trường có học sinh chuyển đi và trường tiếp nhận học sinh chuyển đến thực hiện thao tác chuyển dữ liệu trên phần mềm sổ điểm điện tử tại địa chỉ http://csdl.hanoi.edu.vn/ - Trường tiếp nhận học sinh học lại cập nhật thông tin học sinh trên phần mềm sổ điểm điện tử tại địa chỉ http://csdl.hanoi.edu.vn/
Chậm nhất ngày 04/9/2023	Trường THPT Minh Hà	- Hoàn thành thông báo kết quả, cấp phiếu vào lớp cho những học sinh được tiếp nhận. - Báo cáo kết quả tiếp nhận học sinh chuyển trường, học lại đợt đầu năm học 2023-2024 về Sở Giáo dục và Đào tạo

Trên đây là Thông báo về việc giải quyết chuyển trường, xin học lại của học sinh năm học 2023-2024 của trường THPT Minh Hà để CMHS, học sinh biết và cùng thực hiện. Sau thời gian quy định nói trên, nhà trường sẽ không chịu trách nhiệm./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- Thông báo tại bảng tin trường; Cổng thông tin điện tử nhà trường;
- Lưu: VT.



ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG
(Chuyển đi và đến trong nước)

Kính gửi:

- Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo¹ (nơi đến).....
- Hiệu trưởng Trường (nơi đến):
- Hiệu trưởng Trường (nơi đi):.....

Tôi tên là:

Là Cha (mẹ, người giám hộ) học sinh:

Số định danh cá nhân của học sinh:.....

Nơi ở hiện tại:.....

Tại số nhà:Phố (Đường)

Phường (Xã) Quận (Huyện)

Là học sinh lớp:.....

Học kỳ:..... Năm học:.....

Kết quả học tập:..... Kết quả rèn luyện:..... Tổng điểm xét tuyển vào lớp 10:.....

Các môn tự chọn:

Các chuyên đề học tập lựa chọn:.....

Trường:

Tỉnh (Thành phố)

Nay tôi làm đơn này kính đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng các trường
tạo điều kiện cho học sinh được chuyển về học tại
trường từ học kỳ Năm học:

Lý do:

.....

.....

Hà Nội, ngày tháng năm 20.....

Người viết đơn

Ý kiến của BGH trường THPT (nơi đi)

.....
.....
.....

Ý kiến của BGH trường THPT (nơi đến)

.....
.....
.....

¹ Đối với trường hợp chuyển đến tỉnh, thành phố khác mà nơi đó chưa phân cấp thẩm quyền cho Hiệu trưởng